## **河南省土地使用权网上交易系统**

## **单位证书新办操作手册**

**第一步：**登录信安CA网站（[www.hnxaca.com](http://www.hnxaca.com/)），点击首页**证书在线办理入口--数字证书办理**。如图1：



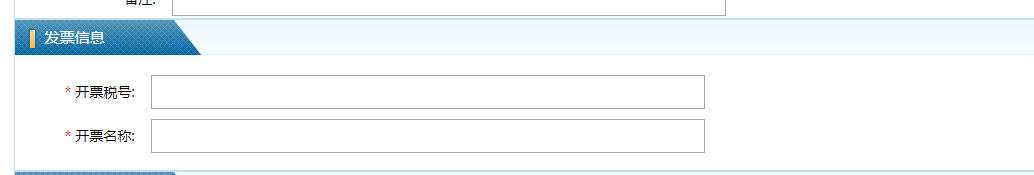
 图1

**第二步：点击河南省土地使用权--企业--新办证书-新办证书业务办理**，如图：



**第三步：** 请仔细阅读新办业务办理须知，点击**新办证书业务办理**，进行信息填写。





上传单位证明材料，营业执照原件扫描件和经办人身份证证件，勾选办理年限。



填写邮寄信息，勾选阅读申明，填写验证码后，点击“提交申请”

单击“确定”按钮。



**第四步**单击“确定”按钮。弹出选择支付方式，（如下图）选择支付方式进行支付



选择微信支付后，会跳转到如下图页面



打开手机微信扫一扫，进行扫码支付操作，手机提示支付成功，点击手机微信完成按钮，等待页面跳转至如下图所示



点击确定，支付自动跳转到“支付成功页面”



**支付说明：**

支付成功后，请不要急于关闭页面，需等待网页跳转至支付成功页面。

**第五步：**进度查询，在官网首页单击“证书在线办理入口”河南省土地使用权--企业--新办证书--查询新办证书业务办理情况进行自主

输入查询条件，验证码，点击“查询”按钮，展示详细信息，查看数字证书的办理进度，如下图所示



**第六步：信息提交**完成后，我公司会进行审核并制作电子钥匙，用户可以在业务办理情况查询自行查看办理进度。

**第七步：发票查询**在首页点击电子发票查询-输入验证码-点击查询

